

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №83» муниципального образования города Братска

665726, РФ, Иркутская область, город Братск, ж.р. Центральный, ул. Курчатова, 60,
(3953) 46-08-26, E-mail DOU83-bratsk@yandex.ru



УТВЕРЖДЕНО:

Заведующий МАДОУ «ДС №83»
Н.В. Воронина

Приказ № МАДОУ «ДС №83» № 3/2-0

«15» января 2021 года

**Порядок оказания платных образовательных услуг
в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении
«Детский сад № 83» муниципального образования города Братска**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящий Порядок оказания платных образовательных услуг (далее-Порядок) муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад №83» муниципального образования города Братска (далее-Учреждение) разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»; Приказом Министерства просвещения РФ от 09.11.2018 № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»; Уставом ДОУ.
- 1.2. Порядок регулирует организацию и осуществление платных образовательных услуг, оказываемых Учреждением по дополнительным общеразвивающим программам.
- 1.3. Платные дополнительные образовательные услуги оказываются в соответствии с потребностями воспитанников и их родителей (законных представителей), на добровольной основе и за счет личных средств родителей (законных представителей) воспитанников.

2. Порядок оказания платных образовательных услуг

- 2.1. В Учреждении оказываются следующие платные образовательные услуги по дополнительным общеразвивающим программам:
 - дополнительная общеразвивающая программа по обучению детей 5-7 лет ритмической гимнастике «Ритмическая мозаика»;
 - дополнительная общеразвивающая программа по обучению детей 5-7 лет музыкально-театральной игре «На золотом крыльце сидели...»;
 - дополнительная общеразвивающая программа по вокально-хоровой работе с детьми 4-7 лет «Трелька»;
 - дополнительная общеразвивающая программа по обучению детей 4-7 лет лепке из глины «Глиняшка».
- 2.2. Для оказания платных дополнительных образовательных услуг в Учреждении создаются необходимые условия в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами (СанПиН), требованиями по охране труда педагогических работников и безопасности здоровья и жизнедеятельности воспитанников.
- 2.3. Прием на платные дополнительные образовательные услуги по дополнительным общеразвивающим программам осуществляется для воспитанников от 4 до 8 лет, без процедур отбора, в течение года (при наличии свободных мест).

- 2.4. Прием детей осуществляется заведующим Учреждения или уполномоченным им лицом по личному заявлению родителя (законного представителя) воспитанника (Приложение №1);
- 2.5. Учреждение знакомит родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, с программами дополнительного образования, Порядком оказания платных образовательных услуг Учреждения, с педагогами, непосредственно оказывающими платные дополнительные образовательные услуги (их образованием, стажем, квалификации и др.) и другими документами, регламентирующими осуществление обучения по дополнительным общеразвивающим программам, права и обязанности обучающихся. Копии указанных выше документов размещаются Учреждением на информационных стендах и официальном сайте Учреждения в сети Интернет.
- 2.6. Факт ознакомления родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, уставом Учреждения фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) воспитанника.
- 2.7. Заявление о приеме воспитанников на обучение по дополнительным общеразвивающим программам регистрируется руководителем или уполномоченным им должностным лицом, ответственным за прием документов, в Журнале регистрации заявлений о приеме на обучение по дополнительным платным общеразвивающим программам, договоров, заявлений об отчислении воспитанника с занятий по дополнительной платной общеразвивающей программе (приложение №2)
- 2.8. После приема заявления Учреждение заключает договор об образовании по дополнительным общеразвивающим программам дошкольного образования (далее - договор) с родителями (законными представителями) воспитанника (Приложения №3).
- 2.9. При зачислении воспитанника руководитель Учреждения издает распорядительный акт о зачислении ребенка на обучение по дополнительным общеразвивающим программам дошкольного образования; утверждает график занятий с указанием помещений и специалистов (педагогов), оказывающих платные дополнительные образовательные услуги
- 2.10. Занятия начинаются не позднее 1 октября и заканчиваются в соответствии с выполнением программ и планов, рассмотренных на заседании педагогического совета ДОУ, реализующих программу дошкольного образования, и утвержденных заведующим дошкольным образовательным учреждением
- 2.11. Наполняемость групп для платных дополнительных занятий определяется в соответствии с видом дополнительной услуги. Каждый воспитанник дошкольного образовательного учреждения имеет право заниматься в нескольких кружках.
- 2.12. Содержание занятий предоставляемого дополнительного образования не дублирует образовательную программу дошкольного образовательного учреждения, строится с учетом возрастных и индивидуальных особенностей воспитанников; обучение осуществляется в очной форме и на русском языке.

3. Заключительные положения

- 3.1. Настоящий Порядок оказания платных образовательных услуг является локальным нормативным актом Учреждения, принимается на Педагогическом совете, и утверждается (либо вводится в действие) приказом заведующего дошкольным образовательным учреждением.
- 3.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящий Порядок, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.
- 3.3. После принятия Порядка (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Заведующему МАДОУ «ДС № 83»
Ворониной Н.В.

от _____
(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

Проживающего (ей) по адресу:

**Заявление о приеме ребенка на обучение по дополнительной платной
общеразвивающей программе дошкольного образования**

Прошу принять моего ребёнка _____
(Ф.И.О. ребенка дата рождения)

проживающего по адресу: _____
в Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 83» на
обучение по дополнительной платной общеразвивающей программе дошкольного образования:
Сведения о родителях (законных представителях):

Мать _____
(Ф.И.О.)

_____ (адрес проживания, телефон)

Отец _____
(Ф.И.О.)

_____ (адрес проживания, телефон)

С Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности; с Приказом «Об
утверждении тарифов на платные дополнительные услуги, оказываемые МАДОУ «ДС № 83»;
Порядком оказания платных образовательных услуг в МАДОУ «ДС № 83»
ознакомлен (а)

« » _____ 20 ____ г.

_____ (подпись)

Даю согласие на обработку моих персональных данных и данных моего ребенка, содержащиеся
в настоящем заявлении и предоставленных мною документах.

« » _____ 20 ____ г.

(дата)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Регистрационный № _____ « » _____ 20 ____ г

Журнал регистрации заявлений о приеме на обучение по дополнительным платным общеразвивающим программам, договоров, заявлений об отчислении воспитанника с занятий по дополнительной платной общеразвивающей программе дошкольного образования

| № регистрации | Ф.И.О. воспитанника | Ф.И.О. родителя (законного представителя) | Дата регистрации заявления на зачисление | № договора об образовании по дополнительной платной общеразвивающей программе | № и дата приказа о зачислении | Дата регистрации заявления на отчисление № и дата приказа об отчислении |
|---------------|---------------------|---|--|---|-------------------------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

ДОГОВОР №
ОБ ОБРАЗОВАНИИ НА ОБУЧЕНИЕ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕЙ ПРОГРАММЕ

г. Братск

« ____ » _____ 20__ г.

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 83» муниципального образования города Братска, осуществляющее образовательную деятельность (далее - образовательная организация), на основании лицензии от "20" января 2012 г. N 4094, выданной Службой по контролю и надзору в сфере образования Иркутской области, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующего Вороной Натальи Владимировны, действующего на основании Устава образовательной организации от 18.12.2017, и

(фамилия, имя, отчество родителя, законного представителя)

именуем _____ в дальнейшем "Заказчик", действующий

в интересах несовершеннолетнего _____,

(Ф.И.О. воспитанника, дата рождения)

проживающего по адресу: _____,

(адрес места жительства с указанием индекса)

именуем _____ в дальнейшем "Воспитанник", совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

1.1. Исполнитель обязуется предоставить образовательную услугу, а заказчик обязуется оплатить образовательную услугу по предоставлению

(наименование дополнительной образовательной программы)

1.2. Форма обучения - очная, язык обучения – русский.

1.3. Направленность дополнительной общеразвивающей программы _____

1.4. Срок освоения дополнительной общеразвивающей программы на момент подписания настоящего Договора составляет _____ календарных лет (года).

1.5. Срок обучения _____

1.6. Количество занятий в неделю 2 месяц 8, форма предоставления услуги групповая
(индивидуальная, групповая)

2. Взаимодействия сторон:

2.1. Ответственность «исполнителя» и «заказчика».

1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору «исполнитель» и «заказчик» несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном дополнительными общеразвивающими программами, «заказчик» вправе по своему выбору потребовать:

а) безвозмездного оказания образовательных услуг;

б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;

в) возмещения понесённых им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

3. «Заказчик» вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены «исполнителем». «Заказчик» также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

4. Если «исполнитель» нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, «заказчик» вправе по своему выбору:

а) назначить «исполнителю» новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;

б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесённых расходов;

в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;

г) расторгнуть настоящий договор.

5. «Заказчик» вправе потребовать полного возмещения убытков, причинённых ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

6. По инициативе «исполнителя» договор, может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

а) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;

д) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) воспитанника.

2.2. Обязанности «исполнителя» и «заказчика».

1. «Исполнитель» обязан:

- а) создать необходимые условия для оказания платных образовательных услуг (с учётом требований по охране труда);
- б) обеспечить кадровый состав специалистов, разработать график их работы и утвердить дополнительные общеразвивающие программы;
- в) составить расписание занятий платных образовательных услуг;
- г) обеспечить оказание платных образовательных услуг в полном объёме в соответствии с дополнительными общеразвивающими программами и условиями договора;
- д) контролировать качество платных образовательных услуг;
- е) предоставлять достоверную информацию об оказываемых платных образовательных услугах и их исполнителях;
- ж) информировать родителей по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца, о личных достижениях ребёнка.
- з) индексировать размеры платы за платную дополнительную образовательную услугу с предупреждением родителей (законных представителей) за 10 дней;

2. «Заказчик» обязан:

- а) вносить плату за платные образовательные услуги по прејскуранту не позднее 10-го числа текущего месяца;
- б) обеспечивать своевременный приход воспитанника на занятия согласно расписанию;
- в) обеспечивать воспитанника необходимыми материалами для занятий;
- г) проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу исполнителя.

2.3. Права «исполнителя» и «заказчика».

1. «Исполнитель» имеет право:

- а) отказать в заключении договора об оказании дополнительных образовательных услуг при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья воспитанника, делающего невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данных услуг.
- б) по усмотрению педагога предложить «заказчику» варианты восполнения материала занятий, пропущенных по уважительным причинам.
- в) изменять расписание предоставления платных образовательных услуг в связи с производственной необходимостью.

2. «Заказчик» имеет право:

- а) выбирать виды платных образовательных услуг ДООУ.
- б) требовать от исполнителя предоставления информации по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг.
- в) присутствовать на любых занятиях с воспитанником при условии предварительной договоренности с педагогом.
- г) требовать выполнения условий настоящего договора.

3. Размер, сроки и порядок оплаты за оказание платных образовательных услуг.

3.1. Полная стоимость платных образовательных услуг за весь период обучения Обучающегося составляет _____ рублей.

3.2. Оплата производится ежемесячно, в срок не позднее 10 числа текущего месяца, в размере _____ рублей в безналичном порядке на счёт образовательной организации.

3.3. Перерасчет платы в случае непосещения воспитанником занятий не производится. «Заказчику» будут предложены варианты восполнения пропущенного материала. В случае непосещения по уважительной причине 4-х недель подряд – пропущенный месяц не оплачивается.

4. Срок действия договор.

Настоящий договор вступает в силу с «__» _____ 20__ г. и действует до «__» _____ 20__ г.

5. Прочие условия.

5.1. Настоящий договор действует с момента его подписания и может быть продлен, изменен, дополнен по соглашению сторон.

5.2. Все изменения, дополнения оформляются в письменном виде, подписываются обеими сторонами и являются его неотъемлемой частью договора.

5.3. Настоящий договор составлен в 2- экземплярах. Один экземпляр хранится у «исполнителя», другой – у «заказчика».

6. Реквизиты и подписи сторон.

Учреждение:
МАДОУ «ДС № 83»
Муниципальное автономное дошкольное
образовательное учреждение «Детский сад №
83» муниципального образования города
Братска
Адрес: Российская Федерация, Иркутская
область, город Братск, жилой район
Центральный, улица Курчатова, 60.
ИНН 3803101185, КПП 380401001
«Банк получателя: Отделение Иркутск Банка
России//УФК по Иркутской области г. Иркутск
Получатель: КФ г.Братска (МАДОУ «ДС № 83»,
303094002275)
БИК 012520101; Р/с 03234643257140003400
к/с 40102810145370000026.
Телефон 460826
Заведующий
Воронина Наталия Владимировна

Родитель: _____
(фамилия, имя, отчество родителя(законного
представителя))
Паспортные данные:
Серия _____ № _____
Выдан _____
Дата _____
Адрес: _____

(с указанием почтового индекса)
Телефон: _____
Подпись: _____
Дата « _____ » _____ 201_ г.

Приложение 4
Заведующему МАДОУ «ДС № 83»
Ворониной Н.В.

ОТ _____
(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

Проживающего (ей) по адресу:

**Заявление об отчислении воспитанника с занятий по дополнительным платным
общеразвивающим программам дошкольного образования**

Прошу отчислить моего ребёнка _____

с занятий по дополнительной общеразвивающей программе

_____ (наименование программы)

с « _____ » 20 _____ г.

« _____ » _____ 20 _____ г.

Дата

Подпись

Регистрационный № _____ « _____ » _____ 20 _____ г