

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 83» муниципального образования города Братска

665726, РФ, Иркутская область, город Братск, ж.р. Центральный, ул. Курчатова, 60,
(3953) 46-08-26, E-mail: DOU83-bratsk@yandex.ru



УТВЕРЖДЕНО:

Заведующий МАДОУ «ДС №83»
Н.В. Воронина

Принято на педагогическом совете № 3

14 января 20 21

Приказ по МАДОУ «ДС №83» № *2/3*

11 января 20 21

**Положение об осуществлении
присмотра и ухода за воспитанниками
муниципального автономного дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад № 83» муниципального
образования города Братска**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение об осуществлении присмотра и ухода за воспитанниками муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 83» муниципального образования города Братска (далее — Положение) регулирует порядок осуществления присмотра и ухода за воспитанниками муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 83» муниципального образования города Братска (далее — ДОУ).
- 1.2. Положение разработано в соответствии с:
 - Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012г. (ред. от 27.06.2018);
 - «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
 - «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания населения»
 - СанПиН 1.2.3685 - 21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
 - Уставом МАДОУ «ДС №83».
- 1.3. ДОУ обеспечивает присмотр, уход и содержание воспитанников в возрасте от 2 месяцев (при наличии соответствующих условий) до прекращения образовательных отношений.
- 1.4. Режим работы ДОУ и длительность пребывания в ней воспитанников определяется Уставом ДОУ.
- 1.5. Присмотр и уход за детьми в ДОУ сочетается с дошкольным образованием, осуществляемым в группах общеразвивающей направленности. Присмотр и уход за детьми осуществляется в режиме полного дня (12 - часовое пребывание) с 7.00 часов до 19.00 часов, при пятидневной рабочей неделе.
- 1.6. Отношения между ДОУ и родителями (законными представителями) воспитанников регулируются договором, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающих в процессе оказания услуги и длительность пребывания ребенка в ДОУ.

- 1.7. Услуга по присмотру и уходу за воспитанниками **включает в себя комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня.**
- 1.8. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Условия для осуществления присмотра и ухода за детьми

- 2.1 Услуга по присмотру и уходу за воспитанниками осуществляется в помещении и на территории ДОУ.
- 2.2. Групповые ячейки и должны быть обустроены в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций.
- 2.3 . В состав групповой ячейки входят: раздевальная (приемная) - для приема детей, хранения верхней одежды; групповая - для проведения игр, занятий, приема пищи, организации сна; отдельная спальная (в четырех групповых ячейках), буфетная - для подготовки готовых блюд к раздаче, мытья столовой посуды; туалетная (совмещенная с умывальной).
- 2.4. Организация питания.
 - 2.4.1 Питание должно удовлетворять физиологическим потребностям воспитанников в основных пищевых веществах и энергии.
 - 2.4.2 Питание воспитанников осуществляется по утвержденному 10-ти дневному меню, согласно нормам, действующих СанПиН «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».
 - 2.4.3 В учреждение организовано 5-и разовое питание.
 - 2.4.4 Приготовление пищи для детей осуществляется в помещении пищеблока (кухни), устройство и содержание которого должны соответствовать требованиям СанПиН «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания населения», «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».
- 2.5. Организация прогулки.
 - 2.5.1 Прогулки организуются в соответствии с режимами дня для каждой возрастной группы ДОУ.
 - 2.5.2 Общая продолжительность ежедневных прогулок составляет 3 часа, в соответствии с возрастом детей и режимом дня. При температуре воздуха ниже -15 градусов и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки для детей до 7 лет сокращается.
 - 2.5.3 Прогулки проводятся на закрепленных за группой прогулочных игровых площадках на территории ДОУ.
- 3.6. Требования к организации режима дня в ходе предоставления услуги по присмотру и уходу.
 - 3.6.1 Режим дня реализуется в соответствии с Положением о режиме занятий обучающихся (воспитанников) в МАДОУ «ДС № 83».
 - 3.6.2 Режим дня соответствует возрастным особенностям воспитанников и способствует их гармоничному развитию.
 - 3.6.3 Основными компонентами режима являются: пребывание на открытом воздухе (прогулка), игровая деятельность, прием пищи, личная гигиена, сон.
 - 3.6.4 Ежедневный прием детей осуществляется воспитателями, которые проводят термометрию и опрашивают родителей о состоянии здоровья детей.
 - 2.6.5 Выявленные больные дети или дети с подозрением на заболевание в группу не принимаются. Заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых детей. После перенесённого заболевания или отсутствия в ДОУ более пяти дней, воспитанники принимаются в группу со справкой от участкового

педиатора.

- 2.6.6 Общая продолжительность сна для детей дошкольного возраста составляет для детей от 1 года до 3 лет 3 часа, с 4 лет до 7 лет часа в соответствии с возрастом детей и режимом дня.

3. Требования к специальному и техническому оснащению Учреждения

- 3.1. Учреждение оснащено необходимым оборудованием, игровым материалом, отвечающим требованиям стандартов, технических условий, других нормативных документов и обеспечивающими надлежащее качество предоставляемых услуг, что подтверждено наличием сертификатов.
- 3.2. Оборудование и игровой материал используется строго по назначению в соответствии с эксплуатационными документами, содержаться в технически исправном состоянии. Пригодность к эксплуатации специального оборудования, приборов и аппаратуры подтверждается проверкой.
- 3.3. Периодичность проверки оборудования определяется его эксплуатационными документами, либо (при отсутствии четкого указания данного параметра в эксплуатационных документах) документом.
- 3.4. Неисправное оборудование подлежит ремонту (если оно подлежат ремонту) или выводиться из эксплуатации (списывается). Пригодность к эксплуатации отремонтированного оборудования проверяется и подтверждается актом выполненных работ.

4. Требования к укомплектованности ДОУ специалистами и к их квалификации

- 4.1. ДОУ располагает необходимым количеством работников в соответствии со штатным расписанием.
- 4.2. Услуги в ДОУ осуществляет следующий персонал:
- административный персонал;
 - педагогический персонал;
 - младший обслуживающий персонал;
 - вспомогательный персонал.
- 4.3. Медицинское обслуживание детей обеспечивает МБОУ «ДГБ», которая предоставляет медицинский персонал, которой наряду с руководством дошкольного учреждения, несет ответственность за здоровье и физическое развитие детей, проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, контроль режима и качества питания.

5. Требования к работникам

- 5.1 Обязательства по присмотру и уходу за детьми в группе выполняются воспитателем, помощником воспитателя в соответствии с должностными инструкциями.

К работе в Учреждении не допускаются лица:

- лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговора суда;
- имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступление против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, а также против общественной безопасности;
- имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;

- призванные недееспособными в установленном федеральным законодательством порядке;
 - имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, который осуществляет функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.
- 5.2. Работники ДОУ проходят периодические медицинские обследования, а также аттестацию на знание санитарных норм и правил.
- 5.3. Сотрудники ДОУ знают инструкции по действиям в ЧС, инструкции по организации разных видов деятельности с воспитанниками, владеют навыками оказания первой медицинской помощи.

6. Охрана жизни и здоровья воспитанников

- 6.1 ДОУ обеспечивает охрану жизни и здоровья воспитанников через организацию следующих мероприятий:
- текущий контроль за состоянием воспитанников;
 - проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий;
 - соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;
 - оздоровление воспитанников, организацию и создание условий для профилактики заболеваний;
 - прохождение воспитанниками в соответствии с законодательством Российской Федерации периодических медицинских осмотров и диспансеризации;
 - безопасность воспитанников во время пребывания в ДОУ;
 - профилактику несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в ДОУ;
 - оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья.
- 6.2 Действия (бездействия) должностных лиц, а также принятые ими решения по созданию условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в ДОУ, могут быть обжалованы в соответствии с действующим законодательством.
- 6.3 Ответственность за создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в ДОУ возлагается на заведующего.

7. Оплата за присмотр и уход

- 7.1. Услуга по осуществлению присмотра и ухода является платной.
- 7.2. Стоимость услуги устанавливает учредитель, изданием распорядительного документа.
- 7.3. Оплата за предоставление услуги по присмотру и уходу (далее – родительская плата) осуществляется родителями (законными представителями) путем перечисления денежных средств на расчетный счет МАДОУ «ДС № 83».
- 7.4. Родители (законные представители) имеющие право на льготу по родительской плате, самостоятельно оформляют её через МФЦ или ОГКУ «УСЗН по г. Братску»

8. Заключительная часть

- 8.1. Настоящее Положение действует до принятия нового.
- 8.2. Изменения в настоящее Положение могут вноситься в соответствии действующим законодательством и Уставом ДОУ.
- 8.3. Положение размещается на информационных стендах в холе ДОУ, на официальном сайте ДОУ в информационно-коммуникационной сети «Интернет».